

Abbuchungstext ändern

Notepad++ herunterladen

<https://notepad-plus-plus.org/downloads/v7.8.5/>

(Abbuchungsdatei erstellen)

Abbuchungsdatei herunterladen

- Unter agilea die Abbuchungsdatei mit Klick auf „SEPA XML“ öffnen, dann Rechtsklick und „Speichern unter“ auswählen

Abbuchungsdatei bearbeiten

- Rechtsklick auf die Abbuchungsdatei und „edit with Notepad++“ auswählen
- Oben über den Reiter „Suchen“ die Option „Ersetzen...“ auswählen
- In dem Feld „Suchen nach.“ den Text aus der Abbuchungsdatei nach „<Ustrd>“ einfügen
- Auf den Button „Weiter suchen“ klicken
- In dem Feld „Ersetzen durch.“ Wunschttext eingeben (insgesamt maximal 140 Zeichen, Sonderzeichen sowie Umlaute werden nicht unterstützt)
- Anschließend auf den Button „Alle ersetzen“ klicken
- Das Fenster „Ersetzen“ schließen und die Datei abspeichern [Klick auf das Diskettensymbol oben links (drittes Symbol von links)]
- Abschließend die Korrektheit der Änderung genau prüfen, damit sich keine Fehler in die Abbuchungsdatei einschleichen.

Fertig

Bitte kontaktieren Sie uns, falls Sie im Umgang mit der Änderung unsicher sein sollten.